

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

Université Djillali-LIABES Sidi-Bel-Abbès
RECTORAT
SECRETARIAT GENERAL
LA SOUS DIRACTION DES MOYENS ET DE LA MAINTENANCE
Réf. 21756/UDL/SG/SDMG/2022



جامعة جيلالي ليابس سيدي بلعباس
مديرية الجامعة
الأمانة العامة
المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة

NIF : 408020000220031
AVIS DE CONSULTATION N°24/2022

Objet : l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès.

L'Université de Sidi-Bel-Abbès lance une consultation restreinte relative à l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès ; Comprenant quatre (04) lots :

- LOT N°01: outils et consommables informatique, programmes informatique.
LOT N°02 : Matériels de la pédagogie.
LOT N°03 : Matériels pour la formation de la poste graduation.
LOT N°04 : Matériels pour l'appui logistique.

A cet effet, nous vous demandons de bien vouloir nous présenter sous pli fermé, votre offre relative à l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès. objet du bordereau des prix ci-joint en annexe

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres – Consultation N°24/ 2022 l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès.

Le dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature
- Une déclaration de probité

L'offre technique contient :

- La déclaration à souscrire (selon le modèle ci-joint, dûment remplie, datée, cachetée et signée par le soumissionnaire),
- Copie des attestations d'organisme de sécurité (CNAS-CASNOS)
- Attestation de fiscalité.
- Copie du registre commerce.
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

L'offre financière contient :

- La lettre de soumission renseignée, datée et signée ;
- Le bordereau des prix unitaires (BPU) renseigné et signé ;
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) renseigné et signé ;

Durée de préparation des offres :

Le délai de validité des offres est de 120 jours plus la durée de la préparation des offres.

Un délai de **cinq (05) jours** est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres à compter du 1^{er} jour d'affichage.

La date limite de dépôt des offres est fixée pour le dernier jour à (10H) à compter du 1^{er} jour d'affichage au siège du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès.

Les soumissionnaires peuvent assister à l'ouverture des plis qui se fera le jour même à (10H00) au siège du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès.

11 DEC 2022

بعلية سيدي بلعباس
الأمانة العامة
البريد الوارد
رقم
رقم
11 ديسمبر 2022
Le Recteur



NIF : 408020000220031

****إعلان عن استشارة رقم 2022/24****

تعلن جامعة جيلالي ليابس لولاية سيدي بلعباس عن إعلان استشارة لاقتناء لوازم لفائدة جامعة سيدي بلعباس

الحصة 01: ادوات و مستهلكات الاعلام الالي و البرامج المعلوماتية

الحصة 02: عتاد البيداغوجيا

الحصة 03: عتاد لفائدة التكوين لما بعد التدرج

الحصة 04: عتاد الدعم الامدادي

على المتعهدين المهتمين بالاستشارة سحب دفتر الشروط من المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة لرئاسة جامعة جيلالي ليابس ابتداء من أول نشر الإعلان. ويشمل الملف على: ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي:

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والمالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي"، حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض - استشارة رقم 2022/24 جامعة سيدي بلعباس"

ملف الترشيح:

- تصريح بالترشيح

- تصريح بالنزاهة.

العرض التقني

- تصريح بالاكتمال (وفق النموذج المرفق بعد ملئها، مؤرخ ومختوم وموقع من قبل المتعهد

- نسخ شهادات CNAS، CASNOS

- شهادة الضريبة

- نسخة عن السجل التجاري.

- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على العبارة "قرئ وقيل" مكتوبة بخط اليد.

العرض المالي

رسالة تعهد مملوءة، موقعة ومختومة

- جدول الأسعار بالوحدة

- تفصيل كمي وتقديري

مدة تحضير العروض:

مدة صلاحية العروض محددة ب120 يوما مع احتساب أجل تحضير العروض

آخر أجل لوضع العروض التقنية يتزامن مع آخر يوم من مدة تحضير العروض التقنية أي 05 أيام ابتداء من أول إعلان على الساعة العاشرة 10h00.

- عملية فتح الأظرفة التقنية والمالية تكون في جلسة علنية في اليوم الأخير من تحضير العروض ابتداء من أول ظهور الإعلان عن الاستشارة قبل الساعة العاشرة (10h)، المتعهدون مرحب بهم لحضور الجلسة بمقر رئاسة الجامعة ووضع الأظرفة ابتداء من الساعة العاشرة (10h00).

مدير الجامعة

11 DEC 2022





NIF : 408020000220031

**** إعلان عن استشارة رقم 2022/24 ****

تعلن جامعة جيلالي ليايس لولاية سيدي بلعباس عن إعلان استشارة لاقتناء لوازم لفائدة

جامعة سيدي بلعباس

الحصة 01: أدوات و مستهلكات الاعلام الالي و البرامج المعلوماتية

الحصة 02: عتاد البيداغوجيا

الحصة 03: عتاد لفائدة التكوين لما بعد التدرج

الحصة 04: عتاد الدعم الاملاادي

على المتعهدين المهتمين بالاستشارة سحب دفتر الشروط من المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة لرئاسة جامعة جيلالي ليايس ابتداء من أول نشر الإعلان.

ويشمل الملف على: ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي:

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والمالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة

"ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي"، حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة

فتح الأظرفة و تقييم العروض - استشارة رقم 2022/24 جامعة سيدي بلعباس"

ملف الترشيح:

- تصريح بالترشيح

- تصريح بالنزاهة.

العرض التقني

- تصريح بالاكتاب (وفق النموذج المرفق بعد ملئها، مؤرخ ومحتوم وموقع من قبل المتعهد

- نسخ شهادات CASNOS، CNAS

- شهادة الضريبة

- نسخة عن السجل التجاري.

- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على العبارة "قرئ وقيل"

العرض المالي

رسالة تعهد مملوءة، موقعة ومختومة

- جدول الأسعار بالوحدة

- تفصيل كمي وتقديري

مدة تحضير العروض:

مدة صلاحية العروض محددة ب120 يوما مع احتساب أجل تحضير العروض

آخر أجل لوضع العروض التقنية يتزامن مع آخر يوم من مدة تحضير العروض التقنية أي 05 أيام ابتداء من أول إعلان على الساعة العاشرة 10h00.

- عملية فتح الأظرفة التقنية والمالية تكون في جلسة علنية في اليوم الأخير من تحضير العروض ابتداء من أول ظهور الإعلان عن الاستشارة قبل الساعة

العاشرة (10h)، المتعهدون مرحب بهم لحضور الجلسة بمقر رئاسة الجامعة ووضع الأظرفة ابتداء من الساعة العاشرة (10h00).

مكتوبة بخط اليد
عرقمة التجارة والصناعة مكررة
الوارد
سيلي 11 DEC. 2022 بلعباس
وصول رقم:
الساعة:
J.S.H.Y.K.m

11 DEC 2022

المدير الجامعة

المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة
تصوير احسن

Université Djillali-LIABES Sidi-Bel-Abbès
RECTORAT
SECRETARIAT GENERAL
LA SOUS DIRACTION DES MOYENS ET DE LA MAINTENANCE
Réf: UDL/SG/SDMG/2022



جامعة جيلالي ليابس سيدي بلعباس
مديرية الجامعة
الأمانة العامة
المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة

NIF : 408020000220031

AVIS DE CONSULTATION N°24/2022

Objet : l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès.

L'Université de Sidi-Bel-Abbès lance une consultation restreinte relative à l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès ; Comprenant quatre (04) lots :

- LOT N°01: outils et consommables informatique, programmes informatique.
- LOT N°02 : Matériels de la pédagogie.
- LOT N°03 : Matériels pour la formation de la poste graduation.
- LOT N°04 : Matériels pour l'appui logistique.

A cet effet, nous vous demandons de bien vouloir nous présenter sous pli fermé, votre offre relative à l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès, objet du bordereau des prix ci-joint en annexe

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - Consultation N°24/ 2022 l'achat de fourniture au profit de l'université de Sidi Bel Abbès.

Le dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature
- Une déclaration de probité

L'offre technique contient :

- La déclaration à souscrire (selon le modèle ci-joint, dûment remplie, datée, cachetée et signée par le soumissionnaire).
- Copie des attestations d'organisme de sécurité (CNAS-CASNOS)
- Attestation de fiscalité.
- Copie du registre commerce.
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

L'offre financière contient :

- La lettre de soumission renseignée, datée et signée ;
- Le bordereau des prix unitaires (BPU) renseigné et signé ;
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) renseigné et signé ;

Durée de préparation des offres :

Le délai de validité des offres est de 120 jours plus la durée de la préparation des offres.

Un délai de **cinq (05) jours** est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres à compter du 1^{er} jour d'affichage.

La date limite de dépôt des offres est fixée pour le dernier jour à **(10H)** à compter du 1^{er} jour d'affichage au siège du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès.

Les soumissionnaires peuvent assister à l'ouverture des plis qui se fera le jour même à **(10H00)** au siège du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès.



11 DEC 2022

Le Recteur
الجامعة وبتفويض منه
القاضي أحسن