

مكتب علاقة المؤسسة بالجامعة

Bureau de Liaison Entreprise-Université

BLEU

مقدمة

يعتبر مكتب علاقة المؤسسة بالجامعة حلقة وصل بين التكوين و عالم الشغل

ويعمل على خلق جسر بين الجامعة و المؤسسة.

1- تقديم مكتب علاقة المؤسسة بالجامعة

هو مكتب للإعلام و التوجيه يهتم بالمصادر الخاصة بالشراكة 'الجامعة-المؤسسة' و يقوم قي نفس الوقت بـ:

- ✓ مرافقة الطلبة في المؤسسات.
- ✓ يساهم في توطيد العلاقة بين الجامعة و المؤسسة.
- ✓ يقدم الاستشارة و الدعم للطلبة و الفرق الجامعية.
- ✓ يقدم الاستشارة و الدعم للشركاء الاجتماعيين و الاقتصاديين.

2- أهمية مكتب علاقة المؤسسة بالجامعة

✓ الأهمية بالنسبة للجامعة:

لابد من وضع العلوم، المعرفة و المهارات التطبيقية و التكنولوجية

في خدمة المؤسسة لاستدراك التأخر من خلال اقتراح حلول لها في

إطار البحث و التطوير و الابتكار و توفير الكفاءات التطبيقية.

✓ الأهمية بالنسبة للمؤسسة:

لا بد أن تتقرب المؤسسة من الجامعة من خلال فتح أبوابها للباحثين

و الطلبة لتوجيه التكوين نحو متطلباتها و تسهيل إدماج المهني للمتخرجين.

3- أهداف مكتب علاقة المؤسسة بالجامعة

يعمل على تحفيز الأساتذة و الطلبة للتوجه نحو العالم الاقتصادي و الاجتماعي، ويسهر على تحقيق التقارب بين الجامعة و المؤسسة و العمل معا أكثر لتنمية كفاءات المتعلمين و من ثم تحسين فرص توظيفهم.

• الهدف الأول: تكوين العملي للطلبة و الطلبة المهندسين.

1. تمهين التكوين العلمي و التكنولوجي:

➤ التربصات في المؤسسات، الأعمال التطبيقية، المشاريع الصناعية الصغيرة.

➤ طريقة الجودة.

2. تطوير منهجي للعلوم الإنسانية و الاجتماعية

مثل الاقتصاد، الإدارة، تسيير المشاريع، اللغات الأجنبية و الاتصال.

• الهدف الثاني: تقريب الكليات من المؤسسات.

➤ وضع شراكة صناعية في مجال البحث و التطوير...

➤ وضع برامج للتبادل بين الكليات و المؤسسات.

➤ تلبية رغبات التكوين المتواصل للمؤسسات.

➤ البحث و نشر عروض التوظيف و التربصات.

• **الهدف الثالث: إدماج المهني.**

➤ تحضير الجيد في البداية: معرفة بيئة المؤسسة، مساعدة على كتابة السيرة الذاتية و التحضير لمقابلات التوظيف.

➤ خلق و تطوير شبكات الطلبة القدماء، عروض التوظيف...

➤ تطوير مصلحة الإعلام و التوجيه.

➤ تنظيم صالونات و منتديات الشغل.

• **الهدف الرابع: تنمية روح المقاولاتية في الكليات بالتعاون مع دار المقاولاتية.**

➤ تعريف و تحسيس الطلبة بعالم المؤسسة.

➤ القيام "بمسابقات" لكشف حاملي المشاريع لخلق المؤسسات.

➤ في حالة تحديد حاملي المشاريع، يتم مساعدتهم لإنهاء مشاريعهم

(تربصات مكثفة، الخبرة، محضنة المشاريع...)

4- مهام مكتب علاقة المؤسسة بالجامعة

• يساعد على خلق شراكة وطييدة تكون رسمية، مهيكلة و منظمة.

• يساعد على البحث و نشر مختلف فرص التربصات و فرص التشغيل.

• يشارك في إدراج المؤسسة في مختلف أطوار و مسارات التكوين.

- يجب على طلبات و حاجات التكوين بالنسبة للمؤسسات.
- يدعوا الإطارات و المهندسين من المؤسسات لتقديم محاضرات بالجامعة.
- تقديم مجموعة من الخدمات خاصة ببرامج التكوين المتواصل مكيف مع حاجات و متطلبات المؤسسات.
- تنظيم زيارات الي المؤسسات
- إنشاء بنك معلومات خاص بالمؤسسات
- تقديم و عرض دراسات علمية و أكاديمية للمحيط الاقتصادي و الاجتماعي.
- تميم البحث العلمي و تسويقه.

5- مخطط عمل مكتب علاقة المؤسسة بالجامعة

- إمضاء اتفاقيات تعاون بين الجامعة و مختلف المؤسسات و الهيئات.
- تنظيم عملية التربصات بالنسبة للطلبة في جميع أطوار التكوين.
- المشاركة في إدراج المؤسسة في مسارات التكوين.
- تنظيم قافلة تجوب كامل كليات الجامعة لنشر تنظيم عملية التربصات.
- وضع دليل التربص.
- تنظيم أيام دراسية بالتعاون مع دار المقاولاتية حول المقاولاتية المحلية.

