

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

بالحزائر، في 25 شهر 2013

مديرية الدراسات ما بعد التدرج
والبحث والتكوين

رقم: ك.أ.أ. / م.د.ب.ت.ب.ت.ب.ت. / 2013

إلى السيدات والسادة رؤساء مؤسسات التعليم العالي
لإعلام عمداء ورؤساء الأقسام

الموضوع: بخصوص الإعداد للسنة الجامعية 2015/2014: دكتوراه ل.م.د.
المرجع: القرار رقم 191 المؤرخ في 16 جويلية 2012، المعدل والمتمم،
المرفقات: - نموذج عن محضر الندوات الجهوية للجامعات.
- جدولة مواعيد إعداد عروض التكوين وتقديمها.

في إطار التحضير للدخول الجامعي 2015/2014، وبناء على ملاحظات لجنة تأهيل التكوين في
الطور الثالث وتوصياتها، فإن مؤسسات التعليم العالي مدعوة إلى تقديم عروضها للتكوين في
الدكتوراه بعنوان السنة الجامعية 2015/2014 طبقا للتوجيهات التالية:

I. أحكام مختلفة:

- تكريس الطابع الوطني للتكوين وعدم تخصيص مناصب للمؤسسة المؤهلة من مجموع المناصب المفتوحة للمسابقة.
- يجب أن يتوافق عنوان الدكتوراه مع شعبة ما حتى يتسنى توسيع مجال الالتحاق بالتكوين لعدة تخصصات فيها.
- يتوجب على الهيئات العلمية دراسة عروض التكوين وبرامجها قصد تفاد أي إعادة لها وتكرّر فيها.
- يجب، عند تقديم طلب تجميد تكوين ما، إرفاقه بتبرير من طرف لجنة التكوين في الدكتوراه، على أن يغلق كل تكوين يكون محل تجميد متتاليين.
- يجب أن تتضمن حصيلة التكوين المنتهي تأهيله، والمقدمة من طرف المسؤول عنه، كل المعلومات اللازمة والضرورية لتقدير وتقييم موضوعيين، لاسيما: عنوان التكوين، عدد المناصب المفتوحة سنويا، عدد طلبة الدكتوراه المسجلين وفقا لكل سنة جامعية مع نسبة تقدم بحوثهم وكذلك الأعمال العلمية المنجزة... الخ.
- يجب أن يتوافق عدد المناصب المطلوبة في تكوين ما مع قدرات الأقسام وتجهيزها في المناصب المطلوبة في الدكتوراه المسجلين فيه، وفي هذا الشأن، تفصل لجنة تأهيل التكوين في الأقسام المعنية في عدد المناصب المفتوحة.



II. بخصوص التأهيل:

- يجب أن يتم إعداد العروض المقترحة للتكوين في الدكتوراه وفق النموذج المصمم المعتمد والمثبت من طرف الهيئات المخولة بالتأهيل.
- لا يجب أن يستند طلب فتح تكوين في الدكتوراه فقط على شعب الماستر المفتوحة على مستوى المؤسسة، إذ يجب توسيع مجال الالتحاق بالتكوين في الدكتوراه، قدر المستطاع، لذات الشعب من خارج المؤسسة بهدف تكريس الطابع الوطني له.
- تدعيما لقدرات الإشراف، فإن لجنة التكوين في الدكتوراه مدعوة لإشراك الأساتذة الباحثين والباحثين الدائمين المؤهلين في مجال التكوين، وكذا توسيع ميادين التكوين لتشمل كيانات بحث أخرى (مخابر، مراكز ووحدات بحث).
- يوصى بتقسيم عروض التكوين في الدكتوراه وفقا للشعب.
- يجب أن يستجيب عدد المناصب المقترح فتحها لحاجيات المؤسسة التي عليها أن تقدرها بدقة، ولتعداد طلبة الدكتوراه المسجلين والقدرات الفعلية للإشراف، وذلك تفاديا لأي تعديل لقرار التأهيل بعد إصداره، وفي هذا الشأن، لا يمكن أن يقل عدد المناصب المفتوحة لكل تكوين عن ثلاث (3) مناصب، وتحدد لجنة تأهيل التكوين في الطور الثالث العدد الأقصى منها، وفي حالة وجود فروع يتوجب تحديد عدد المناصب لكل فرع منها.
- تكلف الهيئات العلمية (اللجان العلمية للأقسام، المجالس العلمية للكلّيات...) بتقدير جدوى فتح تكوين في الدكتوراه على أساس، خصوصا، قدرات الإشراف ومخابر البحث المتوفرة (العدد الأدنى للمشرفين هو خمسة "5" أساتذة برتبة الأستاذية بالنسبة لكل تكوين).

III. بخصوص إعادة التأهيل:

- يخضع إعادة تأهيل تكوين في الدكتوراه، تلقائيا وسنوياً، لطلب يكون محل دراسة من طرف الهيئات المخولة بذلك (الندوات الجهوية للجامعات، لجنة تأهيل التكوين في الطور الثالث...).
- يؤهل التكوين في الدكتوراه لمدة ثلاث (3) سنوات متتالية يمنع خلالها تغيير عنوانه، وفي هذا الشأن، يجب على مسؤول التكوين، والمعين بقرار، ضمان توجيه التكوين إلى غاية انقضاء مدة تأهيل هذا الأخير.
- يجب أن يخضع كل تكوين في الدكتوراه استغرق مدة تأهيله (ثلاث سنوات) لطلب إعادة تأهيل، وفي هذه الحالة، يرفق بالطلب عرض تفصيلي عن التكوين المعني يؤدي غيابه إلى الغلق النهائي لهذا الأخير.

IV. بخصوص الملفات المودعة لدى الوصاية:

- سعيا إلى تحسين طريقة معالجة عروض التكوين من طرف الوصاية، يجب على كل من مؤسسات التعليم العالي والندوات الجهوية للجامعات العمل التوجيهات التالية:
- إعداد ملفات عروض التكوين لكل مؤسسة على حده، والتي يتم تسليمها إلى مديرية الدراسات لما بعد التدرج والبحث والتكوين، على أن يشتمل كل ملف مؤسسة على الوثائق التالية: محضر الندوة الجهوية للجامعات المعنية خاص بجميع العروض وبطاقة التقييم وبطاقة الترخيص وبطاقة التأهيل و ملحق يتضمن تأشيرات الهيئات العلمية والإدارية بالنسبة لكل عرض تكوين يرفق الملفات المذكورة فقط بنماذج تكوين "Canevas" إلكترونية (لا داع لبعث النسخ الورقية منها).

- يجب أن يتم إعداد كامل الوثائق المذكورة في الفقرة السابقة باستعمال أجهزة الإعلام الآلي، لاسيما بطاقات التأهيل و بطاقات التلخيص.

ملاحظة:

يجب أن تتضمن المحاضر النهائية للندوات الجهوية للجامعات كل المعلومات المتعلقة بعروض التكوين، ويتم إعدادها حسب كل مؤسسة على حده، مع ضرورة إبراز العروض غير المقبولة بصفة مستقلة، وذلك وفقا لنموذج المحضر المرفق بهذه التعليمات.

هام:

لا يمكن لأي عرض تكوين لم يدرس من طرف الندوة الجهوية للجامعات المعنية أن يكون محل طعن على مستوى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

يجب أن تُودع الملفات المؤشر عليها بالقبول من طرف الهيئات العلمية و رؤساء مؤسسات التعليم العالي لدى الندوات الجهوية للجامعات خلال الفترة الممتدة بين 15 مارس 2014 و 31 مارس 2014 كآخر أجل لذلك.

يجب على مؤسسات التعليم العالي أن تسهر على التطبيق الدقيق لما ورد في هذه التعليمات التي يجب أن يتم نشرها على أوسع نطاق.



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Direction de la Post-Graduation
et de la Recherche Formation

مديرية الدراسات ما بعد التدرج
والبحث والتكوين

N° 415 /D.P.G.R.F/2013

Alger le 25 DEC. 2013

Mesdames, Messieurs les Chefs d'Etablissements
En communication aux doyens et aux chefs de départements

Objet : Préparation de la rentrée universitaire 2014-2015 : Doctorat/LMD.

Réf. : Arrêté n°191 du 16 Juillet 2012, modifié et complété.

P.J. : Modèle de PV à transmettre à la DPGRF et échéancier.

Dans le cadre de la préparation de la rentrée universitaire 2014-2015, et sur la base des observations et recommandations de la Commission d'Habilitation des formations en 3ème Cycle, les établissements sont invités à présenter leurs offres de formation pour l'année universitaire 2014/2015 conformément aux orientations suivantes :

I. Dispositions diverses

- Asseoir le caractère national à la formation : éviter de réserver un quota à l'établissement habilité.
- L'intitulé du doctorat doit correspondre à une filière permettant d'impliquer plusieurs masters.
- Les organes scientifiques sont invités à examiner les offres de formations afin d'éviter toute redondance.
- Toute demande de gel d'une formation en cour d'habilitation doit être justifiée par le comité de la formation doctorale (CFD). La formation sera fermée après deux gels consécutifs.
- Le bilan, présenté par le responsable de la formation arrivée à terme d'habilitation, doit contenir toutes les informations nécessaires pour une appréciation objective, notamment : l'intitulé du doctorat, le nombre de postes ouverts par année, le nombre des inscrits par année, le taux d'avancement des doctorants, les activités scientifiques réalisées ...etc.



- Le nombre de postes demandé doit se faire sur la base des capacités d'encadrement et d'effectifs inscrits. Des dispositions pourront être prises par la Commission d'Habilitation pour révision du nombre de postes à ouvrir.

II. En matière d'habilitation

- Les propositions d'ouverture de formation en doctorat doivent être obligatoirement élaborées sur la base des canevas conçus, et validés par les instances d'habilitation.

- L'ouverture d'un doctorat ne doit pas être adossée uniquement aux seuls masters du domaine de l'établissement. L'accès en doctorat doit, autant que faire se peut, être élargi à d'autres masters, de la même filière, extérieurs à l'établissement, afin de consacrer le caractère national au concours d'accès à cette formation.

- Afin de renforcer les capacités d'encadrement en doctorat, le comité de la formation doctorale (CFD) est invité à associer des enseignants-chercheurs et des chercheurs permanents habilités dans le domaine, et d'élargir ainsi les terrains de formation à d'autres entités de recherche (Laboratoires, Centres et unités de recherche).

- Il est recommandé de regrouper les offres de formations en doctorat par filière.

- Pour éviter toute modification postérieure à la promulgation de l'arrêté, le nombre de postes à ouvrir doit répondre à des besoins rigoureusement évalués en tenant compte des effectifs déjà inscrits et du potentiel d'encadrement disponible.

- Le nombre minimal de postes par doctorat ne peut être inférieure à trois (3). Le maxima sera définitivement arrêté par la Commission d'Habilitation des Formations en 3^{ème} Cycle. En cas d'option, le nombre de postes par option doit être précisé.

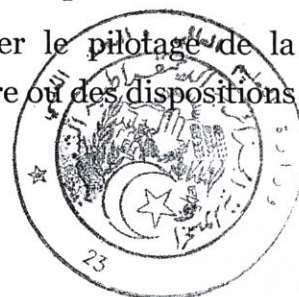
- Les organes scientifiques (CSD, CSF...), sont chargés d'apprécier l'opportunité d'ouverture d'une formation en doctorat, sur la base notamment des capacités d'encadrement et des structures de recherche existantes. (Minimum requis : cinq «5» encadreurs de rang magistral).

III. En matière de reconduction ou gel des formations

- La reconduction ou le gel d'une formation en doctorat LMD doit systématiquement faire l'objet d'une demande annuelle qui sera examinée par les instances habilitées (les organes scientifiques, CRU, CHF...).

- Une formation de doctorat est habilitée pour trois années consécutives. Aussi, et durant l'habilitation, les changements d'intitulés des doctorats ne sont pas autorisés.

- Par ailleurs, le responsable désigné par arrêté doit assurer le pilotage de la formation jusqu'à l'issue de son habilitation, sauf cas de force majeure où des dispositions appropriées seront prises.



- Les formations en doctorat arrivées au terme de leur habilitation (3 ans) doivent obligatoirement faire l'objet d'une nouvelle demande d'habilitation. Dans ce cas précis, l'examen de cette nouvelle habilitation est subordonné à la présentation d'un bilan exhaustif de la formation venue à terme. L'absence de bilan de la formation entraînera sa fermeture définitive.

IV. Dossiers à transmettre à la tutelle

Afin d'améliorer la méthode de traitement des offres de formation par la tutelle, les établissements et les CRU sont invités à suivre les orientations suivantes:

- Les fiches d'habilitation doivent être informatisées.
- Les CRU transmettent à la DPGRF des dossiers, par établissements, contenant pour chaque offre: *fiches d'habilitation, fiches d'évaluation, fiches de synthèse et annexes portant visa des organes scientifiques et administratifs.*

Ces dossiers doivent être accompagnés des canevas sous forme électronique par établissement.

- Les Procès-verbaux récapitulatifs des conférences régionales doivent faire ressortir toutes les informations relatives à l'expertise des offres, et seront présentés selon le modèle joint à la présente circulaire. (fichier Excel).

Ces PV doivent être présentés par établissement et par domaine. Les formations rejetées doivent apparaître à part.

IMPORTANT

Il est à souligné que toute offre non expertisée par les CRU ne peut faire objet de recours au niveau de la tutelle.

Les dossiers d'habilitation retenus et visés par les organes scientifiques et dûment validés par les Chefs d'établissement doivent être transmis aux Conférences régionales des universités, **entre le 15 et le 31 mars 2013 date limite de dépôt.**

Les établissements sont priés d'assurer une large diffusion de la présente circulaire et de veiller à son application.



مديرة الدراسات لما بعد البكالوريا
والبحوث والتكوين

امضاء : رباح حورية

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
CONFERENCE REGIONALE DES UNIVERSITES DE
EVALUATION DES FORMATIONS EN DOCTORAT
ANNEE UNIVERSITAIRE 2014-2015

Etablissement :

Formations retenues:

Domaine	Filière	Spécialité	Intitulé*	Responsable	Type	Nbre de postes demandés	Nbre de postes Accordés	Avis
SM					H/R			FAV
SEGC					H/R			FAV
.....					H/R			FAV

* Si la formation contient d'options, ces dernières doivent être précisées ainsi que le nombre de postes par option

Formations rejetées:

Domaine	Filière	Spécialité	Intitulé*	Responsable	Avis
SM					
SEGC					
.....					

* Si la formation contient d'options, ces dernières doivent être précisées ainsi que le nombre de postes par option

