الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Université Djillali-LIABES Sidi-Bel-Abbès
RECTORAT
SECRETARIAT GENERAL
LA SOUS DIRECTION DES MOYENS ET DE LA MAINTENANCE
Réf. : ..77......./SDMG/SG/UDL/2025

جامعة جيلالي ليابس سيدي بلعباس
مديرية الجامعة
الأمانة العامة
المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة

NIF : 408020000220031

**** إعلان عن استشارة رقم 2025/11****

بناءا على قانون رقم 23-12 مؤرخ في 18 محرم عام 1445 الموافق 5 غشت سنة 2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية ومرسوم رئاسي رقم 15-247 مؤرخ في 16 سبتمبر 2015 يتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام .

تعلن جامعة جيلالي ليابس سيدي بلعباس عن إعلان استشارة " **اقتناء عتاد الدعم الإمدادي**" تحتوي على حصة :

الحصة 01: اقتناء عتاد الدعم الإمدادي

على المتعهدين المهتمين بالاستشارة سحب دفتر الشروط من المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة لمديرية جامعة جيلالي ليابس ابتداء من أول نشر الإعلان.

ويشمل الملف على: ملف الترشح والعرض التقني والعرض المالي:

يوضع ملف الترشح والعرض التقني والمالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي"، حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض –استشارة رقم 11/ 2025" **اقتناء عتاد الدعم الإمدادي** " لفائدة جامعة سيدي بلعباس .

ملف الترشح:

- تصريح بالترشح (وفق النموذج المرفق بعد ملئها، مؤرخ ومختوم وموقع من قبل المتعهد).
- تصريح بالنزاهة (وفق النموذج المرفق بعد ملئها، مؤرخ ومختوم وموقع من قبل المتعهد).
- نسخة من القانون الأساسي في حالة كان العارض شخص معنوي .
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة .
- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني يحمل رمز النشاط التجاري معني بموضوع الاستشارة مرفق بمضمون النشاط .

العرض التقني

- تصريح بالاكتتاب (وفق النموذج المرفق بعد ملئها، مؤرخ ومختوم وموقع من قبل المتعهد).
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته على العبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد.

العرض المالي

- دفع مستحقات تقدر ب ألف دينار جزائري 2000.00دج غير قابل للاسترجاع في الحساب البريدي الجاري CCP N° 334731clé 60 باسم العون المحاسب للجامعة .

رسالة تعهد مملوءة، موقعة ومختومة

- جدول الأسعار بالوحدة (وفق النموذج المرفق بعد ملئها، مؤرخ ومختوم وموقع من قبل المتعهد).
- تفصيل كمّي وتقديري (وفق النموذج المرفق بعد ملئها، مؤرخ ومختوم وموقع من قبل المتعهد).

مدة تحضير العروض:

مدة صلاحية العروض محددة ب90 يوما مع احتساب أجل تحضير العروض

أجل تحضير العروض محدد بثمانية 08 أيام من أول إعلان الاستشارة .

- عملية فتح الأظرفة تكون في جلسة علنية في اليوم الأخير من تحضير العروض و على الساعة العاشرة (10h)صباحا ، المتعهدون مرحب بهم لحضور الجلسة بمقر رئاسة الجامعة .

مدير الجامعة

أ.د. بوزيان مراجي

المركز الوطني للسجل التجاري -ملحقة سيدي بلعباس
البريد الوارد
يوم: 20 FEV. 2025
رقم:

غرفة التجارة و الصناعة مكرة
الوارد
سيدي بلعباس 20 FEV. 2025
وصول رقم:
الساعة: 11H20

2025 فيفري 19
2025 فيفري 20

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

République Algérienne Démocratique et Populaire

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Université Djillali-LIABES Sidi-Bel-Abbès
RECTORAT
SECRETARIAT GENERAL
LA SOUS DIRECTION DES MOYENS ET DE LA MAINTENANCE
Réf. : ...77.../SDMG/SG/UDL/2025

جامعة جيلالي ليابس سيدي بلعباس
مديرية الجامعة
الأمانة العامة
المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة

NIF : 408020000220031

AVIS DE CONSULTATION N°11/2025

vu la Loi n° 23-12 du 5 août 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics et le Décret présidentiel n° 15-247 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public vu la Loi n° 23-12 du 5 août 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics et le Décret présidentiel n° 15-247 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public

Objet : Acquisition des matériels soutien logistique AU NIVEAU DE l'UNIVERSITE DJILLALI LIABES DE SIDI BEL ABBES

L'Université de Sidi-Bel-Abbès lance une consultation restreinte relative **Acquisition des matériels soutien logistique** au niveau de l'Université Djilali Liabis Sidi Bel Abbès.

LOT N°01 : **Acquisition des matériels soutien logistique .**

A cet effet, nous vous demandons de bien vouloir nous présenter sous pli fermé, votre offre relative Acquisition des matériels soutien logistique au profit de l'Université de Sidi Bel Abbés objet du bordereau des prix ci-joint en annexe

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres – Consultation N°11/ 2025 Acquisition des matériels soutien logistique au profit de l'Université de Sidi Bel Abbés

Le dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature
- Une déclaration de probité
- Copie du registre commerce dans l'activité est concerne en lot du soumissionnaire
- Une copie de la loi fondamental si le soumissionnaire et une personne moral
- Les documents relatifs aux autorisations permettant aux personne d'engager l'établissement

A) L'offre technique contient :

- La déclaration à souscrire (selon le modèle ci-joint, dument remplie, datée, cachetée et signée par le soumissionnaire).
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

B) L'offre financière contient :

C) - Versement d'une cotisation non remboursable d'un montant deux mille dinars algériens, 2000,00 DZD, sur le compte courant postal N° 334731 clé 60 CCP au nom de l'agent comptable de l'université.

- La lettre de soumission renseignée, datée et signée ;
- Le bordereau des prix unitaires (BPU) renseigné et signé ;
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) renseigné et signé ;

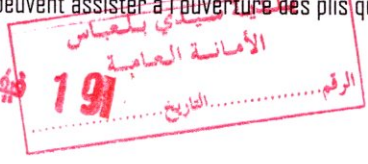
Durée de préparation des offres :

Le délai de validité des offres est de 90 jours plus la durée de la préparation des offres.

Un délai de **huit (08)** jours est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres à compter de la date du 1er jour d'affichage.

La date limite de dépôt des offres est fixée pour le dernier jour à **(10H)** à compter du 1er jour d'affichage au siège du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès.

Les soumissionnaires peuvent assister à l'ouverture des plis qui se fera le jour même à **(10H00)** au siège du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès.



Le Recteur