الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة جيلالي ليابس سيدي بلعباس
مديرية الجامعة
الأمانة العامة
المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة
رقم التعريف الجبائي : 408020000022031
المرجع:.332..م ف و ص/ا ع/ج س ب/2025

إعلان عن استشارة رقم 2025/35

بناءا على قانون رقم 23-12 مؤرخ في 18 محرم عام 1445 الموافق 5 غشت سنة 2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية لاسيما المادة 18 منه، المرسوم الرئاسي رقم 15-247 مؤرخ في 16 سبتمبر 2015 يتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام لاسيما المادة 13، 14 منه. تعلن جامعة الجيلالي اليابس لولاية سيدي بلعباس عن إجراء إستشارة خاصة بالعملية : " **إقتناء لوازم مرتبطة بميدان الكهرباء والإلكترونيك لفائدة الأرضية التكنولوجية لجامعة سيدي بلعباس ".**

بإمكان المتعاملين الاقتصاديين المهتمين بهذا الإعلان (اشخاص طبيعية أو معنوية, فرادا أو في شكل تجمع)، المقيدين بصفة قانونية في السجل التجاري ، سحب دفتر الشروط على مستوى المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة لمديرية جامعة جيلالي الكائن مقرها **بالعنوان " معهد العلوم الفلاحية حاليا طريق تلمسان سيدي بلعباس"** ابتداء من أول إلصاق لهذا الإعلان مقابل تسليم وصل دفع مبلغ مالي قدره ألفين دينار(2.000.00 دج) غير قابل للاسترجاع في الحساب البريدي الجاري رقم (334731clé 60) باسم العون المحاسب للدولة.

- **شروط التأهيل: تتمثل في قدرات المرشح، وهي :**

01- القدرات المهنية : سجل تجاري إلكتروني يحمل رمز او تسمية لنشاط مماثل للنشاط المطلوب بنص العملية أعلاه.
02- القدرات المالية : معدل رقم أعمال إجمالي للثلاث السنوات الأخيرة (2022، 2023، 2024) بمبلغ يفوق او يساوي واحد مليون دينار 1.000.000.00 دج مبرر بحصائل مالية او شهادة النشاط (C20).
03- القدرات التقنية : شهادة حسن تنفيد لطلب عمومي مماثل للنشاط المطلوب بنص العملية أعلاه، تم إنجازه خلال الخمس السنوات الأخيرة. مؤرخة، مختومة وممضية من طرف مسؤول الهيئة أو الإدارة أو المؤسسة العمومية المعنية.

يجب أن تشمل العروض علي ملف الترشح والعرض التقني والعرض المالي، يوضع ملف الترشح والعرض التقني والمالي في أظرفه منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية العارض ومرجع الإستشارة وموضوعها، وتتضمن عبارة "ملف الترشح" أو "عرض تقني" أو"عرض مالي"، حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف أخر مقفل بإحكام ومغفل و يحمل العبارة التالية :

جامعة سيدي بلعباس **إستشارة رقم 2025/35** **موضوعها " إقتناء لوازم مرتبطة بميدان الكهرباء والإلكترونيك لفائدة الأرضية التكنولوجية لجامعة سيدي بلعباس ".** **" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض "**

ملف الترشح:

- تصريح بالترشح المرفق بدفتر الشروط المعني بهاته الاستشارة (مملوء، مختوم و ممضي من طرف العارض).
- تصريح بالنزاهة المرفق بدفتر الشروط المعني بهاته الاستشارة (مملوء، مختوم و ممضي من طرف العارض).
- نسخة من القانون الأساسي في حالة كان العارض شخص معنوي .
- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.
- **نسخة** من سجل تجاري إلكتروني
- **نسخ** (نسخة لكل سنة) للحصائل المالية أو **نسخة** من شهادة (C20) مؤشرة من طرف مصالح الضرائب.
- **نسخة واحدة على الأقل** من شهادة حسن تنفيد مؤرخة، مختومة وممضية من طرف مسؤول هيئة عمومية أو إدارة عمومية أو مؤسسة عمومية.

العرض التقني

- تصريح بالاكتتاب المرفق بدفتر الشروط المعني بهاته الاستشارة (مملوء، مختوم و ممضي من طرف العارض).
- دفتر الشروط يحتوي في أخر صفحته على العبارة "قرئ وقبل" مكتوبة بخط اليد
- وثيقة إلتزام بالضمان الإضافي المرفقة بدفترالشروط المعني بهاته الاستشارة (مملوء ة ، مختومة و ممضية من طرف العارض).

العرض المالي

- رسالة تعهد المرفقة بدفتر الشروط المعني بهاته الاستشارة (مملوءة ، مختومة و ممضية من طرف العارض).
- جدول الأسعار بالوحدة المرفق بدفتر الشروط المعني بهاته الاستشارة (مملوء، مختوم و ممضي من طرف العارض).
- الكشف الكمي والتقديري المرفق بدفتر الشروط المعني بهاته الاستشارة (مملوء، مختوم و ممضي من طرف العارض).

مدة تحضير العروض:

- مدة صلاحية العروض محددة ب 90 يوما مع احتساب أجل تحضير العروض.
- مدة تحضير العروض محدد **بثمانية (08) أيام** إبتداءا من تاريخ أول إلصاق لهذا الإعلان.
- حدد تاريخ إيداع العروض في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض قبل الساعة العاشرة (10:00 سا) صباحا مديرية جامعة سيدي بلعباس الكائن مقرها بطريق تلمسان، وستعقد جلسة فتح الأظرفة في نفس اليوم على الساعة العشرة والنصف (10:30 سا) صباحا بحضور المتعهدين أو ممثليهم.

سيدي بلعباس يوم : 17 جوان 2025
مدير الجامعة
أ.د. بوزياني مراجي

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Université Djillali-LIABES Sidi-Bel-Abbès
RECTORAT
SECRETARIAT GENERAL
LA SOUS DIRECTION DES MOYENS ET DE LA MAINTENANCE
NIF : 408020000220031
Réf. : 338...../SDMG/SG/UDL/2025

AVIS DE CONSULTATION N° 35/2025

Vu l'article 18 de la oi n° 23-12 du 5 août 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés publics et le décret présidentiel n° 15-247 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public notamment les article 13 et 14. L'Université de sidi bel abbes lance un avis de consultation ayant portant sur l'opération **« Acquisition de fournitures liés au domaine de l'électricité et électronique au profit de la plateforme technologique de l'Université de Sidi Bel Abbés».**

Les opérateurs économiques intéressés par cet avis, personnes physiques ou morales, individuellement ou sous forme de groupement, légalement inscrits au registre du commerce, Peuvent retirer le cahier de charges auprès de la sous direction des moyens et de maintenance de l'université de sidi bel Abbes, dont le siège est situé à l'adresse « Institut des sciences d'agronomies, actuellement route de Tlemcen-SBA » à compter de la première publication de l'annonce en échange de présenter un reçu de paiement d'une somme de deux milles dinars (2.000.00 DA) au CCP N° 334731 clé 60 au nom du comptable publique de l'université.

- **Conditions d'éligibilités** : Représenté par les capacités du candidat, à savoir :

01- **Capacités professionnelles** : Registre du commerce électronique portant un code ou une désignation d'activité similaire à l'opération ci-dessus.
02- **Capacités financières** : Moyenne chiffre d'affaire cumulé des trois (03) dernières années (2022, 2023, 2024) d'un montant égale ou supérieure à 1.000.000.00 da justifié par bilans financières ou certificat (C20) visés par les services des impôts.
03- **Capacités techniques** : Attestation de bonne exécution d'une commande publique similaire à l'opération ci-dessus réalisée au cours des cinq (05) dernières années, cachetée et signée par le responsable d'une institution ou administration ou établissement publique concernée.

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention suivante :

Université Sidi Bel Abbes * RECTORAT*
Consultation N° 35/2025
Objet : Acquisition de fournitures liées au domaine de l'électricité et électronique au profit de la plateforme technologique de l'Université de SBA
« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

Le dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature (selon le modèle joint au cahier de charges en cause, dument remplie, datée, cachetée et signée par le soumissionnaire).
- Une déclaration de probité (selon le modèle joint au cahier de charges en cause, dument remplie, datée, cachetée et signée par le soumissionnaire).
- Une copie de la loi fondamentale (statuts de la société) si le soumissionnaire est une personne moral.
- Les documents relatifs aux autorisations permettant aux personnes d'engager l'établissement.
- Copie du registre de commerce électronique.
- Copies (une pour chaque année) des bilans financiers ou copie d'un certificat (C20) visés par les services des impôts.
- Copie d'attestation de bonne exécution (au moins une) datée, cachetée et signée par le responsable d'une institution ou administration ou établissement publique concernée.

L'offre technique contient :

- La déclaration à souscrire (selon le modèle joint au cahier de charges en cause, dument remplie, datée, cachetée et signée par le soumissionnaire).
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- L'engagement de garantie supplémentaire (selon le modèle joint en annexe de cahier de charges en cause, dument remplie, daté, cacheté et signé par le soumissionnaire)

L'offre financière contient :

- La lettre de soumission (selon le modèle joint au cahier de charges en cause, dument remplie, datée, cachetée et signée par le soumissionnaire).
- Le bordereau des prix unitaires (BPU) (selon le modèle joint au cahier de charges en cause, dument remplie, cacheté et signé par le soumissionnaire).
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) (selon le modèle joint au cahier de charges en cause, dument remplie, cacheté et signé par le soumissionnaire).

Durée de préparation des offres :

-Le délai de validité des offres est de 90 jours plus la durée de la préparation des offres.
-Un délai de **huit (08) jours** est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres à compter de la date du 1er jour d'affichage du présent avis.
-La date limite de dépôt des offres est fixée au dernier jour de préparation des offres avant **(10H)** dix heures du matin au siège de la sous direction des moyens et de la maintenance auprès du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès route de Tlemcen.
Les candidats concernés ou leurs représentants légaux peuvent assister à l'ouverture des plis qui se fera le jour même à **(10H30)** au siège du rectorat de l'université de Sidi-Bel-Abbès.

Fait à SBA le :
Le Recteur